



**IV Reunión del Grupo de Modelización Forestal**  
 Campus Universitario "Duques de Soria" (Soria)  
 19 de abril de 2018

<http://www.secforestales.org>

**BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN**

Remitir el boletín de inscripción vía e-mail a la siguiente dirección:  
[tesoreriasecf@gmail.com](mailto:tesoreriasecf@gmail.com) con copia CC a [modelizacion@fora.es](mailto:modelizacion@fora.es) y  
[secforestales@secforestales.org](mailto:secforestales@secforestales.org)

Nombre, apellidos y NIF					
Centro de trabajo					
Dirección Postal del Centro					
Teléfono		Móvil		E-mail	
¿Tiene previsto asistir a la comida?			sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Cuota de inscripción (antes del día 12 de abril); incluye el 21% de IVA)*:					
No Socios		<input type="checkbox"/>	15 Euros		
Socios		<input type="checkbox"/>	10 Euros		
Estudiantes (1.º, 2.º y 3.º ciclo)		<input type="checkbox"/>	5 Euros (necesaria acreditación)		
El pago de la cuota se hará por transferencia a la cuenta de la Sociedad Española de Ciencias Forestales (CIF G-36174852), c.c.c. IBAN: <b>ES10 1491 0001 2321 1589 9821</b> , TRIODOS BANK, poniendo en la hoja de ingreso el <b>nombre del asistente</b> y el concepto: <b>RGT modelos18</b>					

\* En caso de inscripción posterior a la fecha señalada, cualquiera de las cuotas se verá incrementada en 5 €. La cuota da derecho a la asistencia a la Reunión, documentación, publicaciones, café y comida.

DATOS PARA LA FACTURACIÓN (rellenar en todos los casos)	
Nombre del pagador <sup>(1)</sup> :	
Dirección postal <sup>(2)</sup> :	
NIF o CIF <sup>(3)</sup> :	
Cuota de inscripción:	
E-mail <sup>(4)</sup> :	
Desea recibir la factura (vía e-mail):	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

<sup>(1)</sup> Nombre del pagador: Será el de la propia persona inscrita en la Reunión o, alternativamente, el del organismo que haya pagado o vaya a pagar la inscripción del asistente.

<sup>(2)</sup> Dirección postal: Será la de la persona inscrita en la Reunión (ya sea su domicilio personal o el de su lugar de trabajo) o, alternativamente, la del organismo pagador de la inscripción del asistente. En cualquier caso se incluye calle, avenida, plaza..., número, código postal, población y provincia.

<sup>(3)</sup> NIF o CIF: Será NIF si la factura va a nombre de la persona inscrita en la Reunión y será CIF si la factura va a nombre del organismo pagador.

<sup>(4)</sup> E-mail: Dirección de correo electrónico a la que debe mandarse la factura